

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МОБУ СОШ № 2 с. Верхние
Киги МР Кигинский район РБ
от 23.09.2021 г. № 2



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ № 2 с. Верхние
Киги МР Кигинский район РБ
Ф.К. Сафин
Приказ № 331 от 23.09.2021 г.

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя
общеобразовательная школа №2 с. Верхние Киги муниципального района
Кигинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы, порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО), а также функции и полномочия субъектов ВСОКО, критерии, показатели и инструментарий осуществления ВСОКО в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средняя общеобразовательная школа №2 с. Верхние Киги муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан (далее – СОШ №2 с. Верхние Киги; школа).

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе в соответствии с требованиями ФГОС.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 (с изменениями и дополнениями);
- приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (с

изменениями и дополнениями);

- приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями);

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

- Уставом школы;

- локальными нормативными актами СОШ №2 с. Верхние Киги, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

1.2. Настоящее Положение принимается решением педагогического совета и утверждается директором школы.

1.3. Настоящее Положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в школе, являющейся неотъемлемой частью системы управления качеством образования.

1.4. ВСОКО является главным источником информации для диагностики состояния образовательной деятельности и динамики ее развития, для принятия эффективных управленческих решений.

1.5. К настоящему Положению ежегодно разрабатывается/корректируется план функционирования ВСОКО, включая внутришкольный контроль (Приложение 1).

1.6. Способы (механизмы) информирования о результатах оценки качества образования включают: показатели, процедуры, формы представления результатов (Приложение 2).

1.7. Результаты ВСОКО могут быть представлены в различной форме и размещаться на сайте школы (самообследование, публичный доклад директора школы).

1.8. Текст настоящего Положения размещается на сайте школы в сети Интернет.

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Основные понятия внутренней системы оценки качества образования

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от

29.12.2012 № 273-ФЗ).

Оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. Оценка качества образования осуществляется в рамках процедур государственной и общественной аккредитации, мониторинговых исследований в системе образования, государственного контроля (надзора) в сфере образования, аттестации руководящих и педагогических кадров, государственной итоговой аттестации выпускников, независимой оценки качества образования. Оценка качества включает качество образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, качество условий осуществления образовательного процесса, качество управления.

Система оценки качества образования - совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Мониторинг в системе образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Независимая оценка качества образования (внешняя) - деятельность уполномоченных структур и организаций, направленная на получение сведений об образовательной деятельности в образовательной организации, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.

Внутришкольный контроль (ВШК) - административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры.

Оценочная процедура - установление степени соответствия фактических показателей планируемому или заданному извне.

Экспертиза - всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Диагностика - контрольный замер, срез.

Критерий - существенный, отличительный признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация оцениваемого объекта.

Показатель - количественная характеристика признака, отражающая достигнутый уровень.

3. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования

3.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

3.2. Основными задачами являются:

- планирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования для выявления его реального уровня и факторов и влияющих на динамику качества образования в школе, с учётом требований федерального законодательства в сфере образования;
- установление оптимальных показателей с учетом значимых критериев для региональной системы качества образования;
- сопровождение оценочных мероприятий, получение объективной и достоверной информации о функционировании и развитии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- обеспечение качественного и своевременного проведения оценки качества образования;
- сравнительный и всесторонний анализ полученных результатов оценочных мероприятий;
- соответствие внутренней оценки качества образования внешней;
- формулировка системы мер, которая направлена на устранение выявленных дефицитов и сбоев;
- определение системы мер, направленных на корректировку полученных результатов;
- прогнозирование развития качества образования в школе, предупреждение негативных тенденций с учетом возможностей школы;
- принятие обоснованных эффективных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования;
- представление результатов для заинтересованных категорий пользователей.

3.3. Основными функциями ВСОКО являются:

- обеспечение требований ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- формирование критериальной основы оценки качества образования;
- информационное и аналитическое обеспечение управления качеством образования;
- прогнозирование, диагностика, экспертиза и оценка качества образования;
- обеспечение открытости и доступности к информации ВСОКО для всех заинтересованных пользователей.

3.4. Основными принципами внутренней системы оценки качества образования являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки

качества образования, их социальная и личностная значимость;

- интеграция в общероссийскую систему оценки качества образования;
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
- соблюдение морально-этических норм при осуществлении процедур оценки качества образования в школе.

4. Порядок организации внутренней системы оценки качества образования

4.1. Направления ВСОКО:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

4.2. Оценка качества образовательных результатов обучающихся.

4.2.1. В качестве критериев оценки образовательных результатов реализации ООП СОШ №2 с. Верхние Киги по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- метапредметные результаты обучения;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения учащихся на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

4.2.2. Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ включает:

- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

4.2.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся регулируются положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

4.2.4. Оценочные средства с уровневый подходом разрабатываются методическими объединениями учителей - предметников одновременно с составлением рабочей программы учебного предмета учебного плана и проходят внутреннюю экспертизу методического совета школы. Обновление оценочных средств осуществляется по мере необходимости. Обновленные оценочные средства также проходят внутреннюю экспертизу методического совета школы.

4.2.5. Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы учебного предмета учебного плана фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

4.2.6. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП, реализуемых в СОШ №2 с. Верхние Киги, проводится в соответствии с планом мониторинга метапредметных результатов по критериям, указанным в программах формирования/развития УУД по уровням общего образования.

4.2.7. Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности образовательных результатов, зафиксированных в ООП, рабочих программах воспитания начального общего, основного общего и среднего общего образования, реализуемых в школе. Формы мониторинга и сроки его проведения устанавливаются приказом директора школы.

4.2.8. Оценка качества образовательных результатов в СОШ №2 с. Верхние Киги проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО.

4.2.9. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования.

4.3. Оценка качества реализации образовательной деятельности

4.3.1. Оценке подлежат ООП, реализуемые в СОШ №2 с. Верхние Киги. Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ежегодно в августе - на предмет актуальности ООП. Критерии оценки качества:

- реализации основных образовательных программ;
- реализации рабочих программ (учебные предметы, элективные курсы);
- реализации программ внеурочной деятельности;
- преподавания предметов и индивидуальной работы с обучающимися;
- реализации рабочей программы воспитания и социализации;
- реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.3.2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.

4.3.3. Оценка ООП в процессе их реализации проводится одновременно с оценкой реализации дополнительных общеобразовательных программ, мониторингом качества преподавания и оценкой удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности.

4.3.4. Оценка качества реализации образовательной деятельности в СОШ №2 с. Верхние Киги проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО.

4.4. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

4.4.1. Структура оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность в школе, разрабатывается на основе требований ФГОС:

- кадровое обеспечение (уровень профессиональной компетентности педагогического коллектива);
- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и организация питания;
- общественно-государственное управление;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

4.4.2. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями, обеспечивающими образовательную деятельность, проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования по вопросам качества работы педагогического коллектива и взаимодействия семьи и школы.

4.4.3. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность в СОШ №2 с. Верхние Киги, проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО.

5. Организационная и функциональная структура ВСОКО

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию (директор, заместители директора);
- методический совет;
- методические объединения учителей - предметников и других педагогических работников;
- рабочие группы (временные или постоянно действующие объединения администрации, учителей - предметников, специалистов и др.);
- органы управления (педагогический совет и др.).

5.2. Функциональная структура ВСОКО.

5.2.1. *Директор школы:*

- осуществляет нормативно-правовое регулирование процедур ВСОКО в части установления порядка и формы их проведения;
- организует разработку и реализацию Программы развития школы, включая развитие ВСОКО;
- обеспечивает:
 - проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
 - проведение анализа эффективности ВСОКО;
 - предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
 - принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне школы.

5.2.2. *Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:*

- осуществляет нормативное регулирование ВСОКО;
- координирует разработку оценочных мероприятий и методик;

- планирует и обеспечивает проведение в школе контрольно-оценочных и диагностических процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования, в том числе в рамках независимых внешних исследований;
- организует систему мониторинга качества образования в школе;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (аналитический отчёт школы за учебный год, отчет о самообследовании, публичный доклад директора школы и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки.

5.2.3. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- анализирует ход, результаты и эффективность выполнения Программы развития школы;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников школы;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- участвует в обсуждении результатов ВСОКО и формировании управленческих решений.

5.2.4. Методический совет:

- анализирует ход, результаты и эффективность выполнения Программы развития школы, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты;
- разрабатывает исследовательские методики и аналитические инструменты для проведения ВСОКО;
- осуществляет сбор информации о состоянии и тенденциях изменения системы образования, управления ею;
- участвует в формировании анализа результатов внутренних диагностических мероприятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе в сравнении с внешними независимыми диагностиками/результатами ГИА и др.;
- готовит аналитические справки и записки по ключевым вопросам развития системы образования школы и системы управления ею, изучает, обобщает и распространяет лучший опыт педагогов;
- содействует организации повышения профессиональной компетенции педагогических работников школы.

5.2.5. Заместитель директора по воспитательной работе:

- организует мониторинг удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организует мониторинг уровня воспитанности и социализации обучающихся;
- организует мониторинг развития детского самоуправления в школе;
- осуществляет контроль деятельности специалистов психолого-педагогической службы;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;
- вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

5.2.6. Методические объединения учителей - предметников и других педагогических работников:

- участвуют в разработке системы показателей, единых критериев оценивания, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в создании фонда оценочных средств;
- участвуют в процедурах оценки качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности, оценки качества образовательного процесса, качества инновационной деятельности, качества оценки условий (комфортности) обучения;
- участвуют в обобщении и распространении педагогического опыта по проблеме оценки качества образования;
- заслушивают аналитические отчеты педагогов;
- содействуют проведению подготовки педагогических работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

5.2.7. Рабочие группы (временные или постоянно действующие объединения администрации, учителей-предметников, специалистов и др.):

- реализуют оценочные и контрольно-измерительные процедуры в соответствии с разработанными методиками;
- проводят первичную обработку полученных результатов;
- осуществляют экспертную оценку деятельности обучающихся / педагогов;
- вносят предложения по совершенствованию оценочных процедур.

5.2.8. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года в соответствии с планом функционирования ВСОКО, который составляется ежегодно.

5.2.9. Результаты функционирования ВСОКО обобщаются и фиксируются в ежегодном отчете о самообследовании школы.

5.2.10. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО, функционал и сроки проведения процедур ВСОКО устанавливаются ежегодно приказом директора школы.

6. Мониторинг в рамках ВСОКО

6.1. Мониторинг осуществляется путем сбора, обобщения и анализа информации

определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

6.2. Формы, направления, процедуры проведения и технологии мониторинга определяются приказом директора школы.

6.3. В рамках ВСОКО в СОШ №2 с. Верхние Киги проводятся мониторинги:

- предметных результатов обучающихся;
- метапредметных результатов обучающихся;
- личностных результатов обучающихся;
- здоровья обучающихся;
- качества преподавания учебных предметов, внеурочных занятий;
- профессиональных компетенций педагогических работников школы;
- медицинского сопровождения и организация питания;
- удовлетворенности родителями и обучающимися качеством образовательных результатов, реализации образовательной деятельности и условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

6.4. По инициативе участников образовательных отношений и в рамках Программы развития МОБУ СОШ №2 с. Верхние Киги МР Кигинский район РБ могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом директора школы.

6.5. Мероприятия, проводимые в рамках мониторингов, и сроки их проведения определяются в планах мониторингов, которые составляются на учебный год. Периодичность подведения промежуточных и итоговых результатов, а также формы отчетности по каждому мониторингу определяются в плане функционирования ВСОКО.

7. Взаимосвязь ВСОКО и ВШК

7.1. Мероприятия внутришкольного контроля являются неотъемлемой частью ВСОКО, целью которой является получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее развития и изменениях, причинах, влияющих на ее уровень.

7.2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.

7.3. Объекты ВШК:

- соответствие содержания и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС;
- выполнение всеобуча;
- посещение уроков (реализация системы контрольно-оценочной деятельности);
- посещение занятий внеурочной деятельности (эффективность реализации программ внеурочной деятельности с выходом на качественный конечный результат).
- работа по подготовке к внутренним оценочным процедурам, РПР, ВПР, промежуточной аттестации, ГИА;
- анализ результатов внутренних оценочных процедур, РПР, ВПР, промежуточной аттестации, ГИА;

- реализация графика оценочных процедур;
- реализация рабочих программ учебных предметов;
- реализация рабочих программ внеурочной деятельности;
- реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- организация взаимопосещения уроков;
- состояние методической работы, повышение квалификации педагогических работников;
- реализация планов работы методических объединений школы;
- диагностика затруднений педагогов;
- состояние школьной документации: электронные классные журналы, внеурочной деятельности, тетради, дневники;
- состояние работы в ОДОД (организация системы дополнительного образования, посещение занятий).

7.4. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы школы.

7.5. Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе директора СОШ №2 с. Верхние Киги.

7.6. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

8. Документы ВСОКО

8.1. Документация ВСОКО - это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

8.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте СОШ №2 с. Верхние Киги, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

8.3. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом директора школы.

9. Порядок вступления Положения о ВСОКО в силу и способ его опубликования

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором СОШ №2 с. Верхние Киги. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

9.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте школы.

**План функционирования внутренней системы оценки качества образования
МОБУ СОШ №2 с. Верхние Киги МР Кигинский район РБ**

Критерии	Показатели	Процедуры	Ответственный	Сроки
Направление I. Качество образовательных результатов обучающихся				
Предметные результаты обучения	Стабильность и рост качества обучения (позитивная динамика качества знаний обучающихся): доля обучающихся на «4» и «5»; доля неуспевающих; доля обучающихся 9 и 11 классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации; доля обучающихся 9 и 11 классов, получивших аттестат; доля обучающихся 9 и 11 классов, получивших аттестат особого образца; средний тестовый балл по предметам за курс основного общего и среднего общего образования в рамках государственной итоговой аттестации	Текущий контроль. Текущий диагностический контроль. Промежуточная аттестация. Государственная итоговая аттестация	Заместители директора по УВР	В течение четверти; по итогам окончания четверти, учебного года, уровня обучения
	Динамика результатов внутренних и внешних оценочных мероприятий	Сравнительный анализ	Заместители директора по УВР	В течение года
Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с ООП	Мониторинговое исследование. Анализ урочной и внеурочной	Заместители директора по УВР, ВР	По окончании учебного года

		деятельности		
Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов. Динамика результатов внутренних и внешних оценочных мероприятий	Диагностика	Заместители директора по УВР	В течение года
Здоровье обучающихся (динамика)	Уровень физической подготовленности обучающихся Доля обучающихся по группам здоровья Доля обучающихся, которые занимаются спортом Процент пропусков уроков обучающихся по болезни	Мониторинговое исследование	Заместитель директора по УВР, учителя физической культуры, медицинская сестра, классные руководители	2 раза в год
Достижения обучающихся на олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях различного уровня	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам разного уровня: школьный, муниципальный, зональный, региональный, всероссийский. Доля победителей (призеров) на уровне: школьный, муниципальный, зональный, региональный, всероссийский. Количество творческих и проектно-исследовательских работ обучающихся, представленных на конференциях различного уровня	Олимпиады, конкурсы, соревнования обучающихся	Заместители директора УВР, ВР, НМР, руководители ШМО	По окончании школьного, районного, зонального этапов
	Доля сдававших нормативы ГТО. Доля получивших спортивные разряды. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школьный, муниципальный, зональный, региональный, всероссийский.		Заместители директора по УВР, ВР	В течение года

	Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школьный, муниципальный, зональный, региональный, всероссийский			
Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Опросы. Анкетирование	Заместитель директора по ВР, классные руководители	2 раза в год
Направление II. Качество реализации образовательной деятельности				
Качество реализации основных образовательных программ	Соответствие ООП требованиям ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования и запросам учеников и их родителей	Экспертиза	Директор школы, заместители директора по УВР	1 раз в год
Качество реализации рабочих программ (учебные предметы, элективные курсы)	Соответствие ФГОС. Соответствие ООП. Реализация рабочих программ и учебных планов предметов, элективных курсов	Экспертиза. Анализ	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	1 раз в четверть
Качество реализации программ внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС. Соответствие плану внеурочной деятельности (НОО, ООО, СОО). Реализация рабочих программ и планов внеурочной деятельности	Экспертиза. Наблюдение в ходе посещения занятий	Заместители директора по УВР	1 раз в год
Качество преподавания предметов и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие содержания проводимых уроков требованиям ФГОС: деятельность по формированию и развитию УУД; контрольно-оценочная деятельность	Посещение уроков. Наблюдение. Анализ. Собеседование. Изучение документации	Заместители директора по УВР	В течение года

Качество реализации рабочей программы воспитания	Реализация классными руководителями рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы	Экспертиза	Заместитель директора по ВР	2 раза в год
Дополнительные общеобразовательные программы	Соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования. Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. в системе дополнительного образования. Доля обучающихся, принявших участие в различных мероприятиях	Экспертиза. Анализ	Заместитель директора по ВР, классные руководители	2 раза в год
Удовлетворенность обучающихся и родителей качеством реализации образовательной деятельности	Доля родителей, удовлетворенных качеством реализации образовательной деятельности (проведение уроков, индивидуальная работа, работа классных руководителей)	Опросы. Анкетирование	Заместитель директора по ВР, классные руководители	2 раза в год
Направление III. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность				
Кадровое обеспечение (уровень профессиональных компетенций педагогов школы)	Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию (первую, высшую). Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации за 3 года. Доля педагогических работников, результативно участвующих в профессиональных конкурсах. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы. Доля педагогов, принявших участие в научно-методических мероприятиях (педагогические советы, заседания МО, конференции, семинары, мастер - классы, открытые уроки и т.п.)	Мониторинг	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	2 раза в год

Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС. Обеспечение комплексной безопасности участников образовательного процесса	Экспертиза	Директор школы, заместитель директора по АХЧ	2 раза в год
Информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Обеспеченность обучающихся учебной литературой. Открытость и доступность информации о школе. Соответствие школьного сайта требованиям «Закона об образовании в РФ»	Экспертиза	Директор школы, заместитель директора по УВР, НМР, заведующая библиотекой	2 раза в год
Санитарно-гигиенические условия и эстетические условия	Выполнение санитарно-гигиенических требований (СП 2.4.3648-20; СанПиН 1.2.3685-21) при организации образовательного процесса. Доступность образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ	Контрольные проверки. Анкетирование	Заместители директора по УВР, заместитель директора по АХЧ	В течение года
Медицинское сопровождение и организация питания	Уровень организации медицинского сопровождения и питания. Охват горячим питанием. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг. Анкетирование	Директор школы, медицинская сестра, заместитель директора по ВР, классные руководители	В течение года
Общественно-государственное управление	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов	Анкетирование. Экспертиза	Директор школы, заместитель директора по ВР, руководитель ученического	1 раз в год

			самоуправления	
Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Ведение документооборота и оценка наличия и соответствия локальных нормативных актов установленным требованиям законодательства об образовании. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Директор школы	2 раза в год
Удовлетворённость обучающихся и родителей условиями в школе	Степень удовлетворенности участников образовательных отношений условиями осуществления образовательной деятельности в школе	Опросы. Анкетирование	Заместитель директора по ВР, классные руководители	2 раза в год

Способы (механизмы) информирования о результатах оценки качества образования

Показатели	Процедуры	Форма представления результатов
Содержание обучения (соответствие стандарту), качество образовательных программ	Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся выпускников	Годовой отчет Публичный доклад Информационно-аналитические справки
Образовательные (предметные, метапредметные и личностные) и социально-личностные достижения (здоровье, нормативность поведения)	Мониторинг	Информационно-аналитические справки
Качество результатов обучения	Мониторинг и диагностика образовательных достижений обучающихся	Годовой отчет
Индивидуальная оценка деятельности учащегося	Олимпиады, конкурсы, соревнования обучающихся	Годовой отчет
Профессиональное самоопределение выпускников	Анализ профессионального самоопределения выпускников (трудоустройство выпускников)	Ежегодно
Здоровьесбережение (питание, санитарно-гигиенические условия)	Контрольные проверки	Акты, предписания
Материально-технические условия	Обязательное статистическое наблюдение. Экспертиза	Публичный доклад Отчет о самообследовании
Информационно-коммуникационные ресурсы	Лицензирование образовательной деятельности	Лицензионные документы
Удовлетворённость обучающихся и родителей (законных представителей)	Опросы. Анкетирование	Годовой отчет Публичный доклад

